

Broager-Hallen

CVR-nummer 11423914

Årsrapport 2022

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

Foreningsoplysninger

Forening

Broager-Hallen
Skolevej 5
6310 Broager

Telefon:	+4523720095
E-mail:	kontor@broagerhallen.dk
Hjemstedskommune:	Sønderborg
CVR-nummer:	11423914
Regnskabsperiode:	1. januar 2022 - 31. december 2022

Bestyrelse

Ulrik Franke Andersen, formand
Martin Petersen, næstformand
Rasmus Peter Lund, kasserer
Lone Olsen, sekretær og formand repræsentantskab
Lars Holm, bestyrelsesmedlem
Mikael Ebbesen, bestyrelsesmedlem
Thomas Wildbork Brüning, bestyrelsesmedlem
Jørgen Marius Philipsen, bestyrelsesmedlem
Lars Lehmann, bestyrelsesmedlem

Daglig ledelse

Pia Lehmann

Revisor

Dansk Revision Sønderborg
Godkendt revisionsanpartsselskab
Sundsmarkvej 18, 1.
6400 Sønderborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at det årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Broager, 28. februar 2023

Bestyrelsen:

Ulrik Franke Andersen
formand

Martin Petersen

Rasmus Peter Lund

Lone Olsen

Lars Holm

Mikael Ebbesen

Thomas Wildbork Brüning

Jørgen Marius Philipsen

Lars Lehmann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Broager-Hallen

Konklusion

Vi har revideret årsrapporten for Broager-Hallen for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at det årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsrapporten". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsrapporten

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsrapporten, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde årsrapporten uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsrapporten er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af det årsrapporten

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Broager-Hallens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsrapporten, herunder noteoplysningerne, samt om årsrapporten afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste bestyrelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsrapporten omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsrapporten er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne årsregnskab og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sønderborg, 28. februar 2023

Dansk Revision Sønderborg

Godkendt revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 30816471

Flemming Wildenradt

Registreret revisor

mne12610

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive Broager-Hallerne, Broager Salen, Cafeteria samt Hallens Motions Center.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Broager-Hallen har fortsat sine driftsaktiviteter i lighed med tidligere år.

Stigende omkostninger herunder priser på energi og opvarmning har i året 2022 har påvirket året resultat kraftigt. Der er en stigning til energi, vand og opvarmning på ca. 70% i forhold til 2021.

For fortsat at være et attraktivt sted for skole og foreningsliv har Broager-Hallen i året løb gennemført store renoveringsprojekter i hallerne. Omkostningerne beløber sig til ca. 1.3 millioner kroner og drejer sig om nyt halvgul i den gamle hal, renoveringsprojekt vedr. omklædnings- og baderum, opstart af isoleringsprojekt samt etablering af nyt motorikrum og legefaciliteter i foyeren.

Den gamle hal

Hallen har fået udskiftet halvgulvet for ca. kr. 500.000

Halvgulvet er finansieret ved tilskud fra Sønderborg Kommune.

Derudover har Broager Kultur bidraget med kr. 25.000 til projektet.

Projektet er afsluttet i året 2022

Renoveringsprojekt vedr. omklædnings- og baderum

Der er påbegyndt et projekt med renovering af omklædnings- og baderum i hallerne.

Omklædning og bade faciliteter for mændene er som første etape renoveret for ca. kr. 600.000.

Projektet er finansieret ved søgning og modtagelse af tilskud fra Sønderborg Kommune, Nykredit Fonden og Norlys Vækspulje Syd.

Isoleringsprojekt

Der er igangsat et projekt med hulmursisolering af hallerne, med det formål at reducere omkostningerne til opvarmning. Projektet er ikke færdigt pr. 31-12 2022. Projektet er foreløbig taget ud fra den årlige drift af hallerne. Omkostningerne beløber sig foreløbig til ca. kr. 84.000.

Motorikrum i foyeren

Der er etableret motorikrum og legefaciliteter for ca. kr. 100.000 i foyeren.

Omkostningerne er etableret ved tilskud fra BUI på kr. 55.000 og resten ved hjælp af egne likvide midler.

Ledelsesberetning

Oktoberfest

Oktoberfesten er fra året 2022 en integreret del af Broager-Hallens årsregnskab. Dette er en ændring af regnskabspraksis. Oktoberfesten er en del af det samlede kulturelle tilbud som foreningen tilbyder. Festens formål er indsamle støttekroner til fremtidige projekter i Broager-Hallen. Dette sker som sponsorat fra et evt. overskud fra den årlige afholdte oktoberfest.

Resultat og udvikling

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsåret slutning modtaget tilskud på kr. 100.000 fra Norlys Vækstpulje Syd til renovering af mændenes omklædnings- og badefaciliteter. Beløbet er medregnet i årsrapporten for 2022. Modtagelsen af beløbet fra Norlys medfører at projektet er totalt finansieret.

Den næste del af renoveringsprojektet vedr. damernes omklædnings- og baderum.
Hertil søges der tilskud til før det vil kunne gennemføres.

Oktoberfesten afholdt i år 2022 har i året 2023 overført et sponsorat på kr. 120.000 fra oktoberfesten bankkonto til Broager-Hallen, som resultat af den afholdte støttefest for Broager-Hallen.

Der er ikke truffet yderligere begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af foreningens forhold væsentligt.

		2022	2021
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	3.187.744	1.768
	Vareforbrug	-94.493	-28
	Dækningsbidrag	3.093.251	1.739
	Salgsfremmende omkostninger	-5.548	-13
	Driftsmiddelomkostninger	-2.363.312	-889
	Administrationsomkostninger	-75.922	-72
2	Personaleomkostninger	-448.202	-453
	Indtjeningsbidrag	200.267	313
3	Afskrivninger, anlægsaktiver	-9.765	-10
4	Sekundære poster	126.984	90
	Resultat før finansielle poster	317.487	393
	Finansielle omkostninger	-80.139	-82
	Årets resultat	237.348	311
Forslag til resultatdisponering:			
	Årets henlæggelse til fremtidig vedligeholdelse og renovering	230.000	200
	Overført til reserve fra vedligeholdelse og renovering	-400.000	0
	Overført resultat	407.348	111
	Resultatdisponering i alt	237.348	311

	2022	2021
Note	DKK	1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december		
Grunde og bygninger	17.252.685	17.253
Inventar	39.058	0
Materielle anlægsaktiver	17.291.743	17.253
Anlægsaktiver i alt	17.291.743	17.253
Råvarer og hjælpematerialer	16.000	10
Varebeholdninger	16.000	10
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	482.648	10
Andre tilgodehavender	21.951	16
Periodeafgrænsningsposter	100.000	0
Tilgodehavender	604.600	26
Likvide beholdninger	520.189	498
Omsætningsaktiver i alt	1.140.789	534
Aktiver i alt	18.432.532	17.786

		2022	2021
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Andre reserver	230.000	400
	Overført resultat	14.304.937	13.898
	Egenkapital i alt	14.534.937	14.298
5	Gæld til realkreditinstitutter	3.162.622	3.265
	Langfristede gældsforpligtelser	3.162.622	3.265
	Gæld til realkreditinstitutter	102.187	101
	Kreditinstitutter	67.895	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	153.818	52
	Skyldig moms	0	37
	Anden gæld	21.810	29
	Periodeafgrænsningsposter	389.263	5
	Kortfristede gældsforpligtelser	734.973	224
	Gældsforpligtelser i alt	3.897.595	3.489
	Passiver i alt	18.432.532	17.786
6	Eventualforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Andre re- server 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	400	13.898	14.298
Årets resultat	230	407	637
Overført fra reserve til vedligeholdelse og renovering	-400	0	-400
Egenkapital ultimo	230	14.305	14.535

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Kommunalt tilskud	1.421.580	1.392
Kommunalt tilskud halvgulv	500.000	0
Kommunalt tilskud renovering af omklædning og baderum	240.000	0
Lej af Hal	7.500	15
Leje af Sal	28.940	8
Leje af Inventar	1.400	1
Leje af Motionscenter	340.997	139
Lej af møderum	2.160	1
pedelbistand m.m.	280	0
Anden indtægt	31.112	87
Salg Drikkevarer	11.513	0
Salg Madvarer	6.338	0
Salg slik og snacks	48	0
Salg is og Sluch Ice	180	0
Salg Cafeteria	105.696	44
Diverse	0	15
Salg af reklameskilte	60.000	66
Sekundær indtægt	55.000	0
Tilskud fonde m.m. renovering/halgulv	375.000	0
Nettoomsætning i alt	3.187.744	1.768
2 Personaleomkostninger		
Gager	379.372	391
Pensioner	38.880	32
ATP	3.942	4
Regulering af feriepengeforpligtelse	2.790	3
Løn og gager	424.984	430
ATP mv.	6.254	5
Andre omkostninger til social sikring	6.254	5
Øvrige forsikringer	11.279	11
Kursusomkostninger, bøger og lignende	1.946	1
Personaleomkostninger	3.739	7
Øvrige personaleomkostninger	16.964	18
Personaleomkostninger i alt	448.202	453
3 Afskrivninger, anlægsaktiver		
Afskrivning Inventar	9.765	10
Afskrivninger, anlægsaktiver i alt	9.765	10

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
4 Sekundære poster		
Oktoberfest	126.984	90
Sekundære poster i alt	126.984	90
5 Gæld til realkreditinstitutter		
Nykredit hovedstol 3.500.000	3.264.809	3.366
Overført til kortfristet gæld	-102.187	-101
Gæld til realkreditinstitutter i alt	3.162.622	3.265
6 Eventualforpligtelser		
Der er ingen eventualforpligtelser.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, TDKK 3.265, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør TDKK 17.253.		
Ejerpantebreve på i alt TDKK 450 deponeret til sikkerhed for bankgæld hos Broager Sparekasse.		
Der er indgået 2 lejeaftaler omkring maskiner til motionscenteret.		
Lejeaftalerne er indgået i året 2020 løber over 60 måneder.		
Pr. 31-12 2022 resterer der 34 måneder af lejeaftalerne.		
Broager-Hallen har stillet en bankgaranti på TDKK 1.645.		
Det er Broager Sparekasse som på vegne af Broager Hallen har stillet garantien overfor Broager Hallens lån i realkredit.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Herudover har foreningen valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Likvide midler og egenkapital

Til støtte for foreningen er der et udvalg under bestyrelsens ledelse, som årligt står for afholdelse af den årlige Oktoberfest. Festens formål er tiltænkt som en støtte / sponsorat til Broager-Hallen.

Et eventuelt overskud tilgår foreningen, som støtte til fremtidige projekter i hallerne.

Oktoberfesten er en med andre ord et af de mange kulturelle aktiviteter, som foreningen tilbyder til gavn for Broager-Hallen.

Bankbeholdningen og regnskabet for oktoberfesten har hidtil ikke været en del af årsregnskabet for foreningen, men indgår på baggrund af ovenstående som en del af årsregnskabet for 2022.

Dette påvirker de likvidebeholdninger og egenkapitalen. Sammenligningstal for året 2021 er tilpasset.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, amortisering af lån mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Hal 1 måles til offentlig ejendomsvurdering, medens hal 2 måles til kostpris.
Regulering af ejendomsværdien foretages via egenkapitalen.

Andre anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	5-10%

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter kontant beholdninger, bankindestående samt indestående på Skattekonto.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ulrik Franke Andersen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Broager Hallen

Serienummer: 3944519a-eb36-4fdf-8253-f34b13cf0e18

IP: 37.128.xxx.xxx

2023-03-10 09:27:21 UTC



Martin Petersen

Næstformand

På vegne af: Broager Hallen

Serienummer: 541d3fbb-1b6e-48b9-a79c-962008633a57

IP: 195.249.xxx.xxx

2023-03-10 09:57:42 UTC



Rasmus Peter Lund

Kasserer

På vegne af: Broager Hallen

Serienummer: 4ad43ee5-f414-4210-af76-66be128fc5e4

IP: 95.154.xxx.xxx

2023-03-10 11:01:26 UTC



Lars Lehmann

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Broager Hallen

Serienummer: d1a8d719-cbff-45e4-9f87-98d0c0b49d7e

IP: 185.5.xxx.xxx

2023-03-11 09:38:35 UTC



Jørgen Marius Philipsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Broager Hallen

Serienummer: PID:9208-2002-2-417504870715

IP: 185.5.xxx.xxx

2023-03-12 09:14:55 UTC



Thomas Brooks Wildbork

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Broager Hallen

Serienummer: d71c60d4-c1b0-4ff8-b035-722ae02115bf

IP: 89.184.xxx.xxx

2023-03-13 13:40:45 UTC



Lars Aage Holm

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Broager Hallen

Serienummer: dbd04064-f50b-4f1c-9f63-6f15a9e1bf39

IP: 212.112.xxx.xxx

2023-03-13 14:47:50 UTC



Lone Marianne Olsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Broager Hallen

Serienummer: 978859a0-b9e0-4ca9-b40a-67684507d2ba

IP: 93.163.xxx.xxx

2023-03-14 10:20:35 UTC



Penneo dokumentnøgle: 5PD6I-K53AO-5NG43-FPU2C-ZIYXV-5J53Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mikael Ebbesen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Broager Hallen

Serienummer: b8574560-2e59-4c8f-b391-ed59570622c6

IP: 83.137.xxx.xxx

2023-03-14 17:20:56 UTC



Flemming v. Wildenradt

Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Sønderborg

Serienummer: CVR:30816471-RID:1222849754448

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-03-15 07:43:45 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>